

Hospital de Magalhães Lemos, EPE

AVISO

Reserva de Recrutamento

Assistente Técnico

O Hospital de Magalhães Lemos, EPE pretende constituir uma reserva de recrutamento para o exercício de funções de Assistente Técnico, em regime de contrato individual de trabalho, correspondente a uma carga horária semanal de 35 horas.

1. Descrição da Função e outras Condições:

Funções: de acordo com o conteúdo funcional descrito na Lei nº 35/2014, de 20 de junho;

Remuneração: 683,13 € (Nível 5 da Tabela Remuneratória Única)

Carga Horária de Trabalho: 35 horas semanais

2. Perfil:

Requisitos Obrigatórios:

Escolaridade mínima – 12º ano

Requisitos Preferenciais:

Experiência profissional comprovada na área administrativa em saúde;

Disponibilidade imediata (a declarar na candidatura);

Capacidade de trabalho em equipa, relacionamento interpessoal e de comunicação;

Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;

Elevado sentido de responsabilidade

3. Meio de Candidatura:

A candidatura deverá ser formulada mediante o preenchimento do impresso anexo ao presente aviso e entregue presencialmente no Serviço de Gestão de Recursos Humanos do Hospital de Magalhães Lemos, EPE, até às 17 horas do dia 19 de setembro de 2019.

4. Documentos a apresentar:

4.1. Anexada no momento da candidatura

Requerimento dirigido ao Presidente do conselho de Administração do Hospital de Magalhães Lemos , EPE;

Curriculum profissional;

Fotocópia Certificado de Habilitações,

Fotocópia do(s) certificado(s) de ação(ões) de formação e aperfeiçoamento profissional em áreas relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função, com a respetiva duração;

Declaração(ões) da(s) Entidade Empregadora(s) que comprovem o tempo de experiencia profissional;

Demais comprovativos do alegado na candidatura (no dia de realização da entrevista).

4.2. A apresentar no dia da entrevista

a) Cartão de cidadão ou bilhete de identificação

b) Certificado de Registo Criminal

5. Métodos de Seleção

1ª fase: Avaliação Curricular (AC);

2ª fase: Entrevista Profissional de Seleção (EPS), apenas os candidatos com classificação igual ou superior a 10 valores na AC

A classificação final dos candidatos é expressa na escala de 0 a 20 valores, com arredondamento até às milésimas, resultando da aplicação da seguinte fórmula:

$$CF = \frac{AC + EPS}{2}$$

6. Fatores de Exclusão

Candidaturas enviadas sob outro meio que não o referido no ponto 3;

Candidaturas enviadas fora do prazo;

Não cumprimento dos requisitos obrigatórios;

Declarações ou documentação falsas;

Falta/atraso à entrevista profissional de seleção.

7. Notificações e Publicações

Todas as notificações aos candidatos serão efetuadas através do envio de correio eletrónico para o endereço por estes fornecido aquando da respetiva candidatura;

A divulgação das listas de candidatos admitidos e excluídos ao procedimento, dos candidatos admitidos à entrevista profissional de seleção e a lista de ordenação final dos candidatos serão afixados no Front-Office do Serviço de Gestão de Recursos Humanos em horário de expediente e disponibilizadas no sítio da internet do HML;

8. Validade da Bolsa

A reserva de Recrutamento constituída será válida pelo período de 12 meses, a contar da data de homologação da lista de classificação final, eventualmente renovável por decisão do Conselho de Administração do HML,EPE, pelo período de 6 meses.

9. Júri

Presidente – Liliana Pereira

Vogais efetivos – Teresa Casal

- Marlene Oliveira

Porto, e Hospital de Magalhães Lemos, EPE, 12 de setembro de 2019

Anexo 1 – Requerimento.

Exmo Senhor

Presidente do Conselho de Administração

Hospital de Magalhães Lemos EPE

Rua Professor Álvaro Rodrigues

Porto

Nome....., portador (a) do documento de
identificação (CC e/ou BI) com o nº, residente na rua
.....vem pelo requerer a V/Ex^a que se digne
admiti-lo (a) á bolsa de recrutamento publicitada na intranet e no site do Hospital de
Magalhães Lemos EPE, através de Aviso em ----- para eventual recrutamento de assistente
técnico.

Declaro disponibilidade imediata para iniciar funções

Declaro sob compromisso de honra que todas as informações fornecidas, são verdadeiras.

Mais declaro ter conhecimento de que a prestação de falsas informações, implica a minha
exclusão do concurso.

...../...../.....

Pede deferimento

.....

(Assinatura)